

# 李熠璇

生日：2002.08.16

现居：北京

电话：13934166946

学历：本科

政治面貌：中共党员

邮箱：lyx002816789@163.com



## 教育背景

2024.09-2027.06	北京师范大学 / 教育学部	教育经济与管理
2020.09-2024.06	国际关系学院 / 经济金融学院	国际经济与贸易

主修课程：教育经济学；计量经济学；应用多元统计；国际贸易实务。

## 实践经历

环球兴学科技发展有限公司	AI 产品实习生	2025.11 至今
<ul style="list-style-type: none"><li>AI 产品：基于 Coze 平台负责智能体产品案例开发与迭代优化，并撰写操作文档，推动产品功能完善。</li><li>AI 项目实施：参与老年人 AI 回忆录项目，利用 AI 技术生成回忆录视频，并撰写标准化操作流程 (SOP)，保障项目顺利进行。</li><li>知识付费运营：参与 AI 圈子知识付费项目前期内容产出，吸引并服务用户 1000+ 人次，有效提升项目影响力。</li><li>AI 技术应用与评估：及时跟进并系统测评各类大模型和 AI 产品，总结提炼使用场景及 Prompt，为产品选择与优化提供数据支持。</li></ul>		
北京师范大学教育学部	研究生会办公室主任	2025.06 至今
<ul style="list-style-type: none"><li>活动策划：主导两次大型会议的策划与举办，参与人次超 200 人，包括前期的策划案撰写，资料收集，物料准备以及活动后期的复盘与推送制作。</li></ul>		
毕马威华振会计师事务所	课程培训运营	2025.06-2025.08
<ul style="list-style-type: none"><li>活动策划：协助举办大型活动两项，负责活动初步策划、物料设计与采买，并完善活动 SOP；</li><li>部门沟通：负责与部门对接培训需求，保障 30 余场培训活动的正常运行，并根据到课情况对学员继续教育学时进行更新汇总。</li></ul>		
国际关系学院	英语朋辈辅导教师	2022.09-2023.06
<ul style="list-style-type: none"><li>英语授课：对英语成绩较为薄弱的同学进行针对性小班授课，总计辅导二十余位同学顺利通过四六级考试，英语学习能力也有所提升。</li></ul>		
北京 2022 冬奥会	国家高山滑雪中心语言服务助理	2022.01-2022.04
<ul style="list-style-type: none"><li>语言交流：协助外事接待任务，负责语言交流保障工作，保证交流的顺畅和及时。</li></ul>		

## 技能荣誉

- 语言能力：雅思 7.5 (阅读 8.5)；TEM-8 (优秀)；CET-6 (607)；CET-4 (663)
- 技能：数据分析：SQL, SPSS, STATA；宣传：Canva, 秀米；办公：Excel, Word, Powerpoint
- 个人荣誉：国际关系学院优秀毕业生 (10%)；获得校三好学生 (10%)、校级优秀学生干部、校级优秀团员干部、校级优秀志愿者；2022 年大学生学术支持项目取得优项 (10%)。

## 科研经历

2023.11-2024.05	《数字经济发展能否缓解过度教育？》	核心录用，第二作者
2023.02-2023.05	《共同富裕背景下数字普惠金融能否促进代际收入流动？》	核心录用，第二作者

## 自我评价

- 学习能力与执行力较强，擅长以结果为导向拆解目标的实现步骤与逻辑；
- 具备较为丰富的行政工作经验，较强的沟通协调、人际交往、应变能力及表达能力；
- 具有较强的计划、组织、协调、沟通与表达能力，良好的团队合作精神；
- 做事稳重，善于沟通，以很强的责任心并以务实、稳重的工作态度来对待岗位职责。